



ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ПЕРМСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.08.2017

№ 425

### **Об утверждении Правил аккредитации журналистов, технических специалистов средств массовой информации при Законодательном Собрании Пермского края**

Законодательное Собрание Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Правила аккредитации журналистов, технических специалистов средств массовой информации при Законодательном Собрании Пермского края согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить форму заявки на постоянную (разовую) аккредитацию журналиста (журналистов), технического специалиста (технических специалистов) средства массовой информации при Законодательном Собрании Пермского края согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Со дня вступления в силу настоящего постановления признать утратившими силу:

    постановление Законодательного Собрания Пермского края от 22.02.2007 № 102 "Об утверждении Правил аккредитации журналистов средств массовой информации при Законодательном Собрании Пермского края";

    постановление Законодательного Собрания Пермского края от 16.02.2012 № 63 "О внесении изменений в постановление Законодательного Собрания Пермского края от 22.02.2007 № 102 "Об утверждении Правил аккредитации журналистов средств массовой информации при Законодательном Собрании Пермского края".

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Председатель  
Законодательного Собрания

В.А.Сухих

**ПРАВИЛА АККРЕДИТАЦИИ  
ЖУРНАЛИСТОВ, ТЕХНИЧЕСКИХ СПЕЦИАЛИСТОВ  
СРЕДСТВ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ  
ПРИ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОМ СОБРАНИИ ПЕРМСКОГО КРАЯ**

**1. Общие положения**

Правила аккредитации журналистов, технических специалистов средств массовой информации (далее – СМИ) при Законодательном Собрании Пермского края разработаны на основании Закона Российской Федерации "О средствах массовой информации" в целях обеспечения информацией о профессиональной деятельности законодательного (представительного) органа государственной власти Пермского края, совершенствования взаимодействия со средствами массовой информации.

Аккредитация осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации "О средствах массовой информации", Федеральным законом "О порядке освещения деятельности органов государственной власти в государственных средствах массовой информации", регламентом Законодательного Собрания Пермского края и настоящими Правилами.

Аккредитация представителей СМИ при Законодательном Собрании Пермского края проводится управлением по связям с общественностью и средствами массовой информации аппарата Законодательного Собрания.

**2. Виды аккредитации**

2.1. Аккредитация может быть постоянной и разовой.

2.2. Постоянная аккредитация предоставляется журналистам, техническим специалистам СМИ на срок полномочий Законодательного Собрания Пермского края.

2.3. Разовая аккредитация журналистам, техническим специалистам СМИ предоставляется на срок, необходимый для выполнения редакционного задания, либо для замены постоянно аккредитованного журналиста, технического специалиста в случае его болезни, отпуска, командировки.

**3. Порядок аккредитации**

3.1. Заявка редакции СМИ на аккредитацию своего представителя подается на имя начальника управления по связям с общественностью и средствами массовой информации аппарата Законодательного Собрания Пермского края по форме в соответствии с приложением 2 к настоящему постановлению, на официальном бланке редакции за подписью руководителя редакции СМИ, заверенной печатью.

3.2. К заявке прилагается копия свидетельства о государственной регистрации СМИ, копия лицензии на вещание для электронных СМИ, фотографии (3x4) аккредитуемых журналистов и технических специалистов.

3.3. В заявке указывается:

полное наименование СМИ, сведения об учредителях, периодичность выхода СМИ, тираж (для печатных СМИ), адрес редакции, регион распространения, номера телефонов, факса, адрес электронной почты редакции, адрес интернет-сайта СМИ;

фамилия, имя, отчество представленных на аккредитацию журналиста, технического специалиста, занимаемая должность, контактная информация; вид аккредитации.

3.4. Заявка на аккредитацию принимается в подлиннике.

Заявка на аккредитацию, не содержащая указанных выше сведений или документов, к рассмотрению не принимается.

Управление по связям с общественностью и средствами массовой информации аппарата Законодательного Собрания Пермского края имеет право отказать в аккредитации редакции СМИ, подавшей заявку в не установленные для аккредитации сроки и в неустановленной форме.

3.5. Решение об аккредитации принимается начальником управления по связям с общественностью и средствами массовой информации аппарата Законодательного Собрания Пермского края в течение 14 дней со дня поступления заявки на аккредитацию.

3.6. Аккредитованный журналист, технический специалист получают аккредитационное удостоверение, заверенное печатью Законодательного Собрания Пермского края и подписью начальника управления по связям с общественностью и средствами массовой информации аппарата Законодательного Собрания Пермского края. Аккредитационное удостоверение получают лично каждый аккредитованный журналист, технический специалист, о чем делается соответствующая запись в книге учета аккредитационных документов.

3.7. В соответствии с Законом Российской Федерации "О средствах массовой информации" журналист, технический специалист могут быть лишены аккредитации, если им или редакцией СМИ нарушены требования настоящих Правил.

3.8. Восстановление аккредитации журналисту, техническому специалисту, которые были лишены аккредитации за нарушение Правил аккредитации, не допускается.

#### **4. Квоты для аккредитации**

Количество представителей одной редакции СМИ определяется с учетом реальных возможностей их размещения в помещениях, в которых проводятся заседания и иные мероприятия Законодательного Собрания Пермского края.

## **5. Основные направления работы с аккредитованными журналистами, техническими специалистами**

Журналистам, техническим специалистам, аккредитованным при Законодательном Собрании Пермского края, обеспечиваются надлежащие условия для профессиональной деятельности по оперативному освещению работы Законодательного Собрания. В этих целях управление по связям с общественностью и средствами массовой информации аппарата Законодательного Собрания Пермского края:

предварительно извещает о дате, времени и месте проведения заседаний и иных мероприятий;

предоставляет рабочие места во время заседаний и иных мероприятий;

обеспечивает журналистов, технических специалистов необходимыми информационными материалами и иными документами;

оказывает содействие в организации индивидуальных встреч и бесед с депутатами Законодательного Собрания Пермского края, обеспечивает возможность беспрепятственного получения у них интересующей информации;

организует проведение брифингов, пресс-конференций, встреч по вопросам деятельности Законодательного Собрания Пермского края.

## **6. Права аккредитованных журналистов, технических специалистов**

Аккредитованные журналисты, технические специалисты имеют право:

заблаговременно получать информацию о предстоящих заседаниях, совещаниях и других мероприятиях;

знакомиться с информационно-справочными материалами (повестками дня, стенограммами заседаний, текстами заявлений, пресс-релизами и другими документами);

присутствовать во время проведения открытых мероприятий Законодательного Собрания Пермского края в залах заседаний и специально оборудованных помещениях, за исключением закрытых мероприятий и мероприятий, связанных с соблюдением дипломатического протокола или государственной тайны, порядок присутствия на которых журналистов, технических специалистов определяется регламентом Законодательного Собрания;

пользоваться технической аппаратурой, необходимой для проведения аудио-, видео- или киносъемки, звукозаписи;

посещать брифинги, пресс-конференции, иные мероприятия, специально предназначенные для прессы;

пользоваться городскими телефонами, установленными в управлении по связям с общественностью и средствами массовой информации аппарата Законодательного Собрания Пермского края, для связи с редакциями СМИ и передачи оперативных сообщений.

## **7. Обязанности аккредитованных журналистов, технических специалистов**

В ходе проведения мероприятий аккредитованный журналист, технический специалист обязаны:

соблюдать регламент Законодательного Собрания Пермского края;

соблюдать нормы профессиональной этики журналистов;

не вмешиваться в ход мероприятия, на котором они присутствуют (если оно не специально организовано для прессы);

соблюдать правила, которые определены для специальных, особых мероприятий;

соблюдать порядок организации и проведения персональных встреч и бесед с депутатами и сотрудниками аппарата;

уважать при осуществлении профессиональной деятельности права, законные интересы, честь и достоинство Законодательного Собрания, депутатов Законодательного Собрания и сотрудников аппарата Законодательного Собрания;

в соответствии с федеральным законодательством не использовать права журналиста, установленные федеральным законодательством, в целях сокрытия или фальсификации общественно значимых сведений, распространения слухов под видом достоверных сообщений, сбора информации в пользу постороннего лица или организации, не являющейся средством массовой информации;

в соответствии с федеральным законодательством не использовать право журналиста на распространение информации с целью опорочить гражданина или отдельные категории граждан исключительно по признакам пола, возраста, расовой или национальной принадлежности, языка, отношения к религии, профессии, места жительства и работы, а также в связи с их политическими убеждениями;

предъявлять при входе в здание Законодательного Собрания аккредитационное удостоверение;

придерживаться делового стиля одежды, соответствующего официальному характеру мероприятий, проводимых Законодательным Собранием Пермского края;

при нахождении в здании Законодательного Собрания носить аккредитационное удостоверение, прикрепленное к одежде, чтобы имелась возможность определить принадлежность журналиста, технического специалиста к определенному СМИ.

Аккредитованные журналисты во время заседания Законодательного Собрания Пермского края должны находиться на балконе зала заседаний Законодательного Собрания Пермского края.

Аккредитованные технические специалисты (операторы, фотографы), находящиеся в зале заседаний Законодательного Собрания Пермского края во время заседания Законодательного Собрания Пермского края, обязаны вести съемку в специально отведенных для этого местах (для передвижения по залу заседаний использовать проход за последними рядами кресел зала заседаний

Законодательного  
Собрания  
Пермского  
края).

Руководство редакции СМИ или журналист, технический специалист обязаны в письменной форме известить руководство управления по связям с общественностью и средствами массовой информации аппарата Законодательного Собрания Пермского края об утере, краже, порче и т.д. аккредитационного удостоверения. Вопрос о восстановлении аккредитации рассматривается начальником управления по связям с общественностью и средствами массовой информации аппарата Законодательного Собрания Пермского края.

## **8. Прекращение аккредитации**

8.1. Аккредитация журналиста, технического специалиста может быть прекращена:

в случае увольнения журналиста, технического специалиста из редакции;

в случае отзыва аккредитации журналиста, технического специалиста по решению руководства редакции СМИ;

в случае прекращения или приостановления деятельности средства массовой информации;

в случае использования официальных мероприятий Законодательного Собрания Пермского края в качестве информационного повода для подготовки коммерческих материалов, оплаченных третьими лицами;

в случае распространения не соответствующих действительности сведений, порочащих честь и достоинство Законодательного Собрания Пермского края, что подтверждено вступившим в законную силу решением суда;

в случае нарушения требований настоящих Правил.

8.2. Решение о лишении журналиста, технического специалиста аккредитации принимает начальник управления по связям с общественностью и средствами массовой информации аппарата Законодательного Собрания Пермского края.

8.3. Для разрешения конфликтных ситуаций, связанных с аккредитацией, журналист, технический специалист либо редакция СМИ могут обратиться к председателю Законодательного Собрания Пермского края или его заместителям.

8.4. Отказ в аккредитации, лишение аккредитации, а равно нарушение прав аккредитованного журналиста, технического специалиста могут быть обжалованы в суде в соответствии с законодательством.

8.5. В случае увольнения журналиста, технического специалиста или отзыва его аккредитации по решению руководства редакции СМИ об этом должно быть письменно сообщено в управление по связям с общественностью и средствами массовой информации аппарата Законодательного Собрания Пермского края.

Редакция СМИ имеет право аккредитовать на освободившееся место другого своего сотрудника после возврата в управление по связям с общественностью и средствами массовой информации аппарата Законодательного Собрания Пермского края ранее выданного

аккредитационного удостоверения.



Приложение 2  
к постановлению Законодательного  
Собрания Пермского края  
от 17.08.2017 № 425

Начальнику управления  
по связям с общественностью  
и средствами массовой информации  
аппарата Законодательного Собрания  
Пермского края

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

### **ЗАЯВКА**

**на постоянную (разовую) аккредитацию журналиста (журналистов),  
технического специалиста (технических специалистов) средства массовой  
информации при Законодательном Собрании Пермского края**

### **ИНФОРМАЦИЯ О СМИ**

Полное наименование СМИ	
Сведения об учредителях	
Периодичность выхода СМИ	
Тираж (для печатных СМИ)	
Адрес редакции	
Регион распространения	
Номера телефонов, факса, адрес электронной почты редакции	
Адрес интернет-сайта СМИ	

### **Личные данные журналистов и технических специалистов**

<b>ФИО</b>	<b>Должность</b>	<b>Контакты</b>

Должность  
руководителя редакции

\_\_\_\_\_  
(подпись)

печать